



AfL/05/2018

Abschrift!

## Protokoll

**über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Liegenschaften  
am Donnerstag, dem 15.11.2018, 15:00 Uhr,  
im Johann-Beckmann-Gymnasium Hoya, Raum 45, Auf dem Kuhkamp 1, 27318  
Hoya**

---

Beginn: 15:00 Uhr

Ende: 16:30 Uhr

Anwesend:

Stimmberechtigtes Mitglied

Herr KTA Werner Cunow, 31608 Marklohe  
Frau KTA Gerlinde Harms-Hentschel, 31592 Stolzenau  
Herr KTA Bernd Heckmann, 31608 Marklohe  
Herr KTA Karsten Heineking, 31606 Warmсен

Vertretung für Herrn  
Kreistagsabgeord-  
neten Heinrich  
Kruse

Herr KTA Rüdiger Kaltofen, 31604 Raddestorf  
Frau KTA Elisabeth Kurowski, 27333 Schweringen

Vertretung für Herrn  
Kreistagsabgeord-  
neten Stefan Meyer

Herr KTA Klaus Niepel, 31618 Liebenau  
Herr KTA Frank Podehl, 31582 Nienburg  
Herr KTA Heinrich Werner, 31582 Nienburg  
Frau KTA Heide Wirtz-Naujoks, 27318 Hoya

Vertretung von  
Herrn Kreistagsab-  
geordneten Norbert  
Sommerfeld

Beratendes Mitglied

Herr Alex Schäfer, 27324 Eystrup

Verwaltung

Frau Jasmin Erdmann,  
Herr KVR Bernd Köhne,  
Frau KAR Karin Meyer,

Herr KVOR Torsten Röttschke,  
 Frau Katharina Thomsik,

Gäste

Herr Bittner, Schulleiter Johann-Beckmann-Gymnasium Hoya  
 Herr Brosch, Die Harke

Der Vorsitzende KTA Kaltofen eröffnet um 15:00 Uhr die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Liegenschaften, begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Beschlussfähigkeit des Gremiums sowie nachstehende Tagesordnung fest:

- |        |  |                 |
|--------|--|-----------------|
| TOP 1: | Besichtigung des Schulzentrums Hoya  |                 |
| TOP 2: | Genehmigung des Protokolls aus der öffentlichen Sitzung des Ausschusses für Liegenschaften vom 11.09.2018  |                 |
| TOP 3: | Umsetzung der Brandschutzmaßnahmen an der GOBS Heemsen;<br>hier: Zuschussantrag der Samtgemeinde Heemsen   | <b>2018/256</b> |
| TOP 4: | Haushalt 2019 - Produkt 12310 Verwaltungsliegenschaften  | <b>2018/257</b> |
| TOP 5: | Haushalt 2019 - Produkt 12320 Schulgebäude   | <b>2018/258</b> |
| TOP 6: | Haushalt 2019 - Produkt 12330 Mietobjekte  | <b>2018/259</b> |
| TOP 7: | Haushalt 2019 - Produkt 12311 BgA Ausstellungshalle Dino-Park/<br>Produkt 12321 BgA Cafeteria BBS Nienburg | <b>2018/260</b> |
| TOP 8: | Mitteilungen/Anfragen  |                 |
| TOP 9: | Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde   |                 |

Zur Beglaubigung:

Der Vorsitzende

Protokollführerin

Der Landrat  
In Vertretung

gez. Kaltofen

gez. Erdmann

gez. Rötschke

Kreistagsabgeordneter

Erdmann

Rötschke



## **Protokoll zu TOP 1**

---

15.11.2018

### **Besichtigung des Schulzentrums Hoya**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsgang:

Herr Bittner begrüßt das Gremium herzlich im Johann-Beckmann-Gymnasium in Hoya. Er berichtet über den Entwicklungsstand „Digitale Schule“ und die Mitarbeit in der Niedersächsischen Bildungscloud. Herr Bittner führt das Gremium durch die Schule und stellt die in der Planung hinterlegten Bauprojekte vor.

KTA Werner fragt, ob der Bustransport nach der 8. Stunde problematisch sei und wie sich die Raumsituation mit Klasse 13 gestalten würde.

Herr Bittner antwortet, dass es organisatorisch größtenteils verhindert werden könne, die 9. und 10. Stunde unterrichten zu müssen. Im Zweifel betreffe dies die Schülerinnen und Schüler der Oberstufe, die selbstständig mobil seien. Die Busverbindung nach der 8. Stunde sei kein Problem.

Zur Raumsituation verweist Herr Bittner auf die schon jetzt genutzten Klassenräume in der Gutenbergschule Hoya. Auf diese Räumlichkeiten müsse auch dauerhaft zurückgegriffen werden. Mit einer Vollbelegung würde die Situation sich weiter verengen – sei aber nicht unlösbar.



**Protokoll zu TOP 2**

---

15.11.2018

**Genehmigung des Protokolls aus der öffentlichen Sitzung des Ausschusses  
für Liegenschaften vom 11.09.2018**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Beratungsergebnis:

Einstimmig mit 4 Enthaltungen

Beratungsgang:

ohne



**Protokoll zu TOP 3**

---

**2018/256**

15.11.2018

**Umsetzung der Brandschutzmaßnahmen an der GOBS Heemsen; hier: Zuschussantrag der Samtgemeinde Heemsen**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Der Landkreis beteiligt sich mit einem Zuschuss in Höhe von 120.000 € an den Kosten der Brandschutzmaßnahmen an der ehemaligen GOBS Heemsen.

Die Deckung der erforderlichen Mittel erfolgt aus dem Produkt 12310 – Maßnahme „Schaffung einer zukunftsfähigen FTZ – Neubau FTZ“.

Beratungsergebnis:

Einstimmig

Beratungsgang:

ohne



## Protokoll zu TOP 4

---

**2018/257**  
15.11.2018

### Haushalt 2019 - Produkt 12310 Verwaltungsliegenschaften

#### Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Den Mittelansätzen für das Produkt 12310 im Haushaltsjahr 2019 wird zugestimmt.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Frau Thomsik stellt die Vorlage zum Haushalt 2019 bezüglich des Produktes 12310 Verwaltungsliegenschaften vor.

Sie stellt dar, dass sich die Maßnahme „3.2 Umbau Sanitärräume KH B“ zwischenzeitlich anders entwickelt habe. Es gebe Probleme mit dem Abwassersystem, so dass die Sanitärstränge saniert werden müssten. Die entsprechende Planung soll 2019 beauftragt werden. Die Umsetzungskosten müssten in der nächsten Haushaltsplanung hinterlegt werden.

KTA Podehl fragt, warum die Umbaumaßnahmen im 2.OG geplant seien.

Frau Thomsik antwortet, dass es in den anderen Geschosses zwei Stufen zwischen Flur und Toilettenanlagen liegen würden. Im 2. OG seien keine Stufen vorhanden.

KTA Heineking fragt, ob die Realisierung von Einzelmaßnahmen (Bsp.: Maßnahme 8.2 Sanierung Elektroinstallation und Brandschutzmaßnahmen Rühmkorffstraße) im Hinblick auf die Planung des Bildungscampus am Berliner Ring sinnvoll seien.

Frau Thomsik erwidert, dass es sich bei den Maßnahmen um Brandschutz- und Elektromaßnahmen handele, die nicht aufschiebbar seien. Zudem könne davon ausgegangen werden, dass das Gebäude für Verwaltungszwecke weiter genutzt werde.

KVOR Röttschke bestätigt, dass das vorhandene Gebäude mit der Investition sicherlich gestärkt werde. Die Entwicklung des Standortes sei jedoch offen. Perspektivisch

müsse auch die Unterbringung der Verwaltung konzeptionell betrachtet werden. Zunächst würden jedoch die Feuerwehrtechnische Zentrale und die Quartiersentwicklung am Berliner Ring konzeptionell betrachtet.

KTA Podehl hinterfragt kritisch, ob es sich bei den aufgerufenen Maßnahmen, um ein realistisches Bauprogramm des nächsten Jahres handele.

KVOR Röttschke verdeutlicht, dass die Priorisierung der notwendigen Maßnahmen mit der Haushaltsmittelanmeldung erfolgt sei. Derzeit vakante Stellen im Fachdienst müssten jedoch zunächst nachbesetzt werden. Bei weiter anhaltenden Vakanzen seien sicherlich nicht alle Maßnahmen zeitgerecht umzusetzen. Erstmals solle daher auch die Bauherrenaufgabe in einzelnen Projekten extern vergeben werden.

KTA Werner erkundigt sich nach der Einhaltung des Eckwertebeschlusses.

KVOR Röttschke macht deutlich, dass dieser für den Bereich „Liegenschaften“ in der aktuellen Haushaltsplanung sowie in der mittelfristigen Planung eingehalten werde. Benötigte Mittel für Großmaßnahmen wie die Schaffung einer zukunftsfähigen Feuerwehrtechnische Zentrale und die Quartierentwicklung am Berliner Ring seien jedoch noch nicht hinterlegt.



**Protokoll zu TOP 5**

---

**2018/258**  
15.11.2018

**Haushalt 2019 - Produkt 12320 Schulgebäude**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Den Mittelansätzen für das Produkt 12320 im Haushaltsjahr 2019 wird zugestimmt.

Beratungsergebnis:

Einstimmig

Beratungsgang:

KTA Kaltofen fragt, ob die durch KIP geförderten Maßnahmen fristgerecht beendet werden würden.

Frau Thomsik versichert, dass die Fördermittel vollständig ausgeschöpft werden könnten.

KTA Werner fragt, ob bei der Planung des Bildungscampus die Freifläche für die Aussenanlagen mit bedacht werde.

KVOR Röttschke führt aus, dass es Angebotsgespräche mit zwei Planungsbüros gegeben habe. Er gehe davon aus, dass kurzfristig eine Beauftragung erfolgen könne. Ziel solle es sein, im Sommer 2019 ein Strukturkonzept vorstellen zu können, welches das Quartier am Berliner Ring gliedert. Im Rahmen der Erarbeitung dieses Konzeptes müsse definiert werden, was wann, wie und wo umgesetzt werde.



**Protokoll zu TOP 6**

---

**2018/259**  
15.11.2018

**Haushalt 2019 - Produkt 12330 Mietobjekte**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Den Mittelansätzen für das Produkt 12330 im Haushaltsjahr 2019 wird zugestimmt.

Beratungsergebnis:

Einstimmig

Beratungsgang:

ohne



**Protokoll zu TOP 7**

---

**2018/260**  
15.11.2018

**Haushalt 2019 - Produkt 12311 BgA Ausstellungshalle Dino-Park/ Produkt  
12321 BgA Cafeteria BBS Nienburg**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Den Mittelansätzen für die Produkte 12311 und 12321 im Haushaltsjahr 2019 wird zugestimmt.

Beratungsergebnis:

Einstimmig

Beratungsgang:

ohne



**Protokoll zu TOP 8**

---

15.11.2018

**Mitteilungen/Anfragen**

Beratungsgang:

ohne



**Protokoll zu TOP 9**

---

15.11.2018

**Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde**

Beratungsgang:

ohne