



AAS/04/2022

Abschrift!

## Genehmigtes Protokoll

über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für die allgemein bildenden  
Schulen  
am Donnerstag, dem 15.09.2022, 15:03 Uhr,  
im Sitzungssaal des Kreistages,  
Kreishaus am Schloßplatz, 31582 Nienburg

---

Beginn: 15:03 Uhr

Ende: 15:59 Uhr

Anwesend:

Stimmberechtigtes Mitglied

Frau stellv. Landrätin Anja Altmann, 31582 Nienburg  
Herr KTA Hans-Jürgen Bein, 31613 Wietzen  
Frau KTA Ute Heitmüller, 31592 Stolzenau  
Herr KTA Lothar Kopp, 31595 Steyerberg  
Frau KTA Janine Meyer, 31582 Nienburg  
Frau KTA Uta Sievers, 31600 Uchte  
Frau KTA Marja-Liisa Völlers, 31547 Rehburg-Loccum

Grundmandat gem. § 4 Abs. 3 AG KJHG

Frau KTA Katharina Fick, 31637 Rodewald  
Herr KTA Heinrich Werner, 31582 Nienburg

Stimmberechtigtes Mitglied

Herr Raphael Munk, 31582 Nienburg

Vertretung für Frau  
Franziska Stremski

Beratendes Mitglied

Frau Heidrun Fellhauer, 27324 Gandesbergen

Verwaltung

Frau Kreisrätin Kathrin Woltert  
Frau KVR Sandra Schulz  
Herr Ingo Hartmann  
Herr Mark Härtel

als Protokollführer

Presse

Herr Stüben, "Die Harke",

Die Vorsitzende KTA Altmann eröffnet um 15:03 Uhr die öffentliche Sitzung des Ausschusses für allgemein bildende Schulen, begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Beschlussfähigkeit des Gremiums sowie nachstehende Tagesordnung fest:

- TOP 1: Genehmigung des Protokolls aus der öffentlichen Sitzung des Ausschusses für die allgemein bildenden Schulen vom 09.05.2022
- TOP 2: Kreisschulbaukasse  
hier: Beitragshöhe für die Jahre 2023 – 2025 **2022/135**
- TOP 3: Zuwendung aus der Kreisschulbaukasse nach § 117 NSchG für den Neubau einer Mensa an der Grundschule Schönebusch Estorf  
hier: Erhöhung der Förderung aus der Kreisschulbaukasse **2022/128**
- TOP 4: Beförderung von Schüler:innen im Freistellungsverkehr  
hier: Erhöhung der Tages- und Kilometerpauschalen aufgrund gestiegener Kraftstoffpreise **2022/134**
- TOP 5: Sachstand Digitalpakt 2022 **2022/132**
- TOP 6: Mitteilungen/Anfragen
- TOP 6.1: Mitteilungen/Anfragen  
hier: Auflösung der Kooperation der Astrid-Lindgren-Schule Nienburg und der OBS Nienburg
- TOP 6.2: Mitteilungen/Anfragen  
hier: Vergabe Planungsleistung für die Ausschreibung des Freistellungsverkehres ab 2023
- TOP 6.3: Mitteilungen/Anfragen  
hier: Kooperation Beschulung ukrainischer Schüler:innen
- TOP 6.4: Mitteilungen/Anfragen  
hier: Sachstand Schülerbeförderung im ÖPNV
- TOP 7: Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde

Zur Beglaubigung:

|                      |                     |                              |
|----------------------|---------------------|------------------------------|
| Die Vorsitzende      | Protokollführer     | Der Landrat<br>In Vertretung |
| gez. Altmann         | gez. Härtel         | gez. Woltert                 |
| Kreistagsabgeordnete | Verwaltungsfachwirt | Kreisrätin                   |



## **Protokoll zu TOP 1**

---

15.09.2022

### **Genehmigung des Protokolls aus der öffentlichen Sitzung des Ausschusses für die allgemein bildenden Schulen vom 09.05.2022**

#### Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Das Protokoll wird genehmigt.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig mit 5 Enthaltungen

#### Beratungsgang:

Es fand keine Beratung statt.



## Protokoll zu TOP 2

---

**2022/135**

15.09.2022

### **Kreisschulbaukasse hier: Beitragshöhe für die Jahre 2023 – 2025**

#### Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Die jährliche Beitragshöhe wird für die Jahre 2023 – 2025 auf 4 Mio. € festgesetzt.

Die Beiträge sind gemäß § 117 Absatz 6 NSchG zu zwei Drittel vom Landkreis und zu einem Drittel von den kreisangehörigen Gemeinden aufzubringen.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Verwaltungsfachangestellter Härtel stellt den Sachverhalt vor.

Auf Nachfrage von KTA Sievers entgegnet Kreisrätin Woltert, dass die Beschlussvorlage mit den kreisangehörigen Kommunen nicht abgestimmt worden sei. Es fand eine Abstimmung im Jahr 2020 statt. Da keine nennenswerten Änderungen eingetreten sind, sei auf eine erneute Abstimmung verzichtet worden.

KTA Kopp führt aus, dass die Beitragshöhe von 4 Mio. € beibehalten werden sollte.



**Protokoll zu TOP 3**

---

**2022/128**

15.09.2022

**Zuwendung aus der Kreisschulbaukasse nach § 117 NSchG für den Neubau einer Mensa an der Grundschule Schönebusch Estorf  
hier: Erhöhung der Förderung aus der Kreisschulbaukasse**

Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Der Samtgemeinde Mittelweser wird für den Neubau der Mensa an der Grundschule Schönebusch Estorf eine Zuwendung aus der Kreisschulbaukasse nach § 117 NSchG in Höhe von höchstens 125.666,67 € gewährt.

Beratungsergebnis:

Einstimmig

Beratungsgang:

Verwaltungsfachangestellter Härtel trägt den Sachverhalt vor.



## Protokoll zu TOP 4

---

**2022/134**

15.09.2022

### **Beförderung von Schüler:innen im Freistellungsverkehr hier: Erhöhung der Tages- und Kilometerpauschalen aufgrund gestiegener Kraftstoffpreise**

#### Beschluss:

Das Gremium beschließt ungeändert.

Die Tages- und Kilometerpauschalen für die Beförderung von Schüler:innen werden von der Verwaltung auf Grundlage des vorgestellten Berechnungsmodells angepasst. Die vertraglich gebundenen Unternehmen erhalten rückwirkend ab März 2022 entsprechende Nachzahlungen. Diese werden auch zukünftig gezahlt, soweit der durchschnittliche monatliche Kraftstoffpreis über 1,80 Euro liegt.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Verwaltungsfachangestellter Hartmann trägt den Sachverhalt vor.

KTA Kopp hinterfragt, ob der Beschluss zeitlich befristet werden sollte.

Verwaltungsfachangestellter Hartmann erwidert, dass der Beschluss lediglich bis zum Ende der aktuellen Vertragslaufzeit gelte.

KVR Schulz ergänzt, dass die Verträge zum 30.04.2023 ausliefen.

Auf Nachfrage von KTA Heitmüller erwidert Verwaltungsfachangestellter Hartmann, dass absolute Zahlen zur Erhöhung derzeit nicht genannt werden könnten.



## Protokoll zu TOP 5

---

**2022/132**

15.09.2022

### Sachstand Digitalpakt 2022

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Verwaltungsfachangestellter Hartmann stellt den Sachverhalt vor.

Auf Nachfrage von KTA Fick, ob für die Grundschulen keine Anträge gestellt worden seien, entgegnet Kreisrätin Woltert, dass lediglich die Schulen aufgeführt werden, für die der Landkreis Schulträger sei.

KTA Kopp fragt, bis wann die Maßnahmen abgerechnet werden müssten.

Verwaltungsfachangestellter Hartmann führt aus, dass die Abrechnung bis zum 31.12.24 erfolgen müsse.

KTA Völlers lobt die Kreisverwaltung für den Sachstand. Sie signalisiert, dass die Ampelregierung eine Fortsetzung angekündigt hätte, da die Digitalisierung der Schulen nachhaltig sein müsse.



## **Protokoll zu TOP 6**

---

15.09.2022

### **Mitteilungen/Anfragen**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.



## **Protokoll zu TOP 6.1**

---

15.09.2022

### **Mitteilungen/Anfragen**

**hier: Auflösung der Kooperation der Astrid-Lingren-Schule Nienburg und der OBS Nienburg**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

KVR Schulz berichtet, dass die Kooperation zwischen der Astrid-Lindgren-Schule Nienburg (ALS) und der OBS Nienburg gemeinsam und einvernehmlich auf unbestimmte Zeit ausgesetzt werde. Ursächlich sei unter anderem die schlechte Unterrichtsversorgung (auch päd. Fachkräfte), verbunden mit den schwierigen Klassenzusammensetzungen an der OBS und dem Bedürfnis der Schüler:innen der ALS an Sicherheit, Ruhe und Orientierung.



## Protokoll zu TOP 6.2

---

15.09.2022

### **Mitteilungen/Anfragen**

**hier: Vergabe Planungsleistung für die Ausschreibung des Freistellungsver-  
kehrtes ab 2023**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Verwaltungsfachwirt Hartmann teilt mit, dass ein externer Dienstleister beauftragt wurde, die europaweite Ausschreibung für die Leistungen im Freistellungsverkehr ab 2023 zu begleiten. Dabei handele es sich um das Unternehmen, das den Landkreis bereits 2018 begleitet habe. Die neuen Verträge sollen ab dem 01.05.2023, spätestens jedoch zum 01.08.2023, gelten.



## **Protokoll zu TOP 6.3**

---

15.09.2022

### **Mitteilungen/Anfragen hier: Kooperation Beschulung ukrainischer Schüler:innen**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

KVR Schulz berichtet über den anliegenden Kooperationsvertrag zur Beschulung ukrainischer Schüler:innen.



## Protokoll zu TOP 6.4

---

15.09.2022

### **Mitteilungen/Anfragen** **hier: Sachstand Schülerbeförderung im ÖPNV**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Verwaltungsfachwirt Hartmann führt aus, dass es zum Schulstart lediglich eine Beschwerde gegeben habe. Leider seien aktuell Fahrtenausfälle dazugekommen. Diese seien höchstbedauerlich.

KVR Schulz ergänzt, dass das beauftragte Unternehmen alle Anstrengungen unternehme, bevor Fahrten ausfielen. Dies seien z. B. starke Akquise von Fahrpersonal, das Büropersonal mit Fahrerlaubnis werde eingesetzt. Selbst der Niederlassungsleiter lenke einen Bus.



## **Protokoll zu TOP 7**

---

15.09.2022

### **Einwohnerinnen- und Einwohnerfragestunde**

#### Beschluss:

Das Gremium nimmt Kenntnis.

#### Beratungsergebnis:

Einstimmig

#### Beratungsgang:

Es wurden keine Fragen gestellt.